

# Vállalkozási szerződés

## őrzés-védelmi feladatok ellátására

Amely létrejött egyrészről

**Heves Megyei Önkormányzat** (3300 Eger, Kossuth L. u. 9., képviseli: Szabó Róbert, a Heves Megyei Közgyűlés Elnöke, statisztikai jelzőszáma: 15378008 8411 321 10, adószáma: 15378008-2-10), mint megrendelő, a továbbiakban: **Megrendelő**,

másrészről

**Nemzetközi Testőr Biztonságügyi Kft.** (székhely:1073 Budapest, Erzsébet krt. 28. I/2.) képviseli: Páll Tibor, ügyvezető, adószáma: 10386921-2-42, bankszámláját vezető hitelintézet: Raiffeisen Bank Zrt., bankszámlaszáma 12001008-00189705-00100001), mint vállalkozó, a továbbiakban: **Vállalkozó**

között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételekkel:

### 1. Előzmény:

A Heves Megyei Önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 251. § (2) bekezdésének megfelelően egyszerű közbeszerzési eljárást indított 2011. augusztus 16. napján „**Őrzés-védelmi és épülettakarítási feladatok ellátása a Heves Megyei Önkormányzat részére**” tárgyában.

A közbeszerzési eljárás lefolytatásának eredményeképpen került sor a nyertes ajánlattevő mint Vállalkozó kiválasztására és jelen szerződés megkötésére.

### 2. Szerződés tárgya:

Vállalkozó vállalja a Heves Megyei Önkormányzat irodaházában (3300 Eger, Kossuth Lajos u. 9.) és a kapcsolódó objektumokban (3300 Eger, Baktai út 37., 3300 Eger, Baktai út 38.), valamint a Parádi 506. és 507. hrsz-ú ingatlanok területén (3240 Parádfürdő, Kossuth Lajos u. 378.) felmerülő, jelen Vállalkozási szerződés 1. számú mellékletében konkrétan meghatározott őrzés-védelmi feladatok ellátását, így különösen az őrzött objektum elleni erőszakos cselekmény végrehajtásával szembeni védelmet, az ilyen cselekmények bekövetkeztének megelőzését és kivédését, az objektumban lévő értékek, valamint személyek – dolgozók, ügyfelek – őrzését, védelmét, a közrend, közbiztonság objektumon belüli fenntartását, lopások, rongálások, egyéb törvénybe ütköző szándékos cselekmények megelőzését, esetleges bekövetkezésük esetén a szükséges intézkedések foganatosítását, a helyszín és a rend biztosítását.

Megrendelő pedig vállalja, hogy Vállalkozó által végzett feladat jelen szerződésben vállalt ellenértékét megfizeti.

### 3. Teljesítés helyei:

- Heves Megyei Önkormányzat (3300 Eger, Kossuth L. u. 9.),
- 3300 Eger, Baktai út. 37.,
- 3300 Eger, Baktai út 38.,
- 3240 Parádfürdő, Kossuth Lajos u. 378.

### 4. Szerződés tartalma:

Vállalkozó köteles a szerződés 1. számú mellékletében meghatározott őrzés-védelmi szolgáltatást ellátni, Megrendelő pedig köteles annak ellenértékét megfizetni.

## 5. Teljesítés határideje:

Jelen Vállalkozási szerződésben meghatározott őrzés-védelmi szolgáltatás teljesítési ideje a szerződés megkötésétől számított 1 év, azaz 2011. szeptember 13-tól 2012. szeptember 13-ig tart.

## 6. Teljesítés módja:

**6.1.**Vállalkozó a munkát a lehető legnagyobb gondossággal és körültekintéssel köteles végezni.

**6.2.**Jelen szerződés teljesítéséhez szükséges őrszemélyzetet Vállalkozó biztosítja. Vállalkozó büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy jelen szerződésben vállalt feladatok ellátásához valamennyi szükséges engedéllyel rendelkezik.

**6.3.**Vállalkozó szakképzett és erkölcsi szempontból ellenőrzött, formaruhás biztonsági őrökkel köteles ellátni a vállalt vagyónvédelmi szolgálatot. Vállalkozó biztosítja, hogy az őrszolgálati és egyéb vagyónvédelmi tevékenységet ellátó biztonsági őrök a szolgálati hely jellegének megfelelő kiképzést megkapták, továbbá a kötelező magatartási és viselkedési normákat meghatározó Őrszolgálati Szabályzattal ellátott biztonsági őrök a helyi sajátosságokat tartalmazó Őrutasítást megkapták.

**6.4.**Vállalkozó köteles rendszeresen ellenőrizni, hogy az általa feladat elvégzésére kijelölt biztonsági őrök munkájukat szerződésben vállaltaknak megfelelően végzik-e. Vállalkozó Megrendelő írásbeli kérésére az Őrszolgálatot ellátó biztonsági őr helyébe 3 napon belül másik biztonsági őr köteles állítani.

**6.5.**Megrendelő biztosítja az őrszolgálat tagjai részére a szociális helyiségek használatát.

**6.6.**Felek rögzítik, hogy Megrendelő kérésére Vállalkozó többlet feladatot is vállal, Megrendelő erre vonatkozó igényét írásban jelzi Vállalkozó felé. A külön feladat szolgáltatási díja megegyezik azzal a díjjal, amelyet Felek e szerződésben kikötnek.

**6.7.**Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, az utasítás azonban nem ronthatja a védelem határfokát.

**6.8.**Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó jelen Vállalkozási szerződés tárgyát képező feladat ellátásához más személyek közreműködését igénybe vegye, Vállalkozó azonban az igénybevett személyek munkájáért úgy felel, mintha a feladatot maga látta volna el.

**6.9.**Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.

**6.10.**Vállalkozó jelen szerződésben rögzített feladata ellátása során a tudomására jutott információkat, adatokat üzleti-szakmai titokként köteles kezelni és azokat nem adhatja ki harmadik személynek, és nem használhatja fel. Vállalkozó a titoktartási kötelezettség megszegése esetén kártérítési felelősséggel tartozik.

**6.11.**Vállalkozó köteles az őrszolgálat tagjait munkavédelmi oktatásban részesíteni.

**6.12.**Vállalkozó a szerződés teljesülésének teljes időszakában kezdeményezheti a Megrendelő felé a védelmi szint emelését, amennyiben az őrzött vagyonban vagy a felmért kockázatelemzéshez képest jelentős változás következik be. Megrendelő Vállalkozó kezdeményezését mérlegeli és saját kockázatára dönt a javaslat elfogadásáról.

**6.13.**Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a szolgálat ellátása során Vállalkozó a hatóság jogos intézkedését nem akadályozhatja, elemi csapás, társadalmi zavargás esetén előzetes egyeztetés alapján felfüggesztheti tevékenységét.

## 7. Szerződéses érték:

A szerződés 1. sz. mellékletében konkrétan meghatározott őrzés-védelmi szolgáltatás ellenértékét Megrendelő és Vállalkozó az egyes védendő objektumok tekintetében 1 órára lebontva az alábbiak szerint határozzák meg:

- Heves Megyei Önkormányzat (3300 Eger, Kossuth Lajos . 9.) területének őrzés-védelme

Nettó érték összesen	676,-Ft
ÁFA 25 %	169,- Ft
<b>Bruttó érték összesen</b>	<b>845,- Ft-ban,</b>

azaz: nyolcszáznegyvenöt forintban állapítják meg, melynek megfizetése számla ellenében havonta, a teljesítéstől számított 30 napon belül, utólag, banki átutalással történik a Vállalkozó fent megjelölt bankszámlájára.

- 3300 Eger, Baktai út. 37. területének őrzés-védelme

Nettó érték összesen	676,-Ft
ÁFA 25 %	169,- Ft
<b>Bruttó érték összesen</b>	<b>845,- Ft-ban,</b>

azaz: nyolcszáznegyvenöt forintban állapítják meg, melynek megfizetése számla ellenében havonta, a teljesítéstől számított 30 napon belül, utólag, banki átutalással történik a Vállalkozó fent megjelölt bankszámlájára.

- 3300 Eger, Baktai út 38. területének őrzés-védelme

Nettó érték összesen	676,-Ft
ÁFA 25 %	169,- Ft
<b>Bruttó érték összesen</b>	<b>845,- Ft-ban,</b>

azaz: nyolcszáznegyvenöt forintban állapítják meg, melynek megfizetése számla ellenében havonta, a teljesítéstől számított 30 napon belül, utólag, banki átutalással történik a Vállalkozó fent megjelölt bankszámlájára.

- Parádi 506. és 507. hrsz-ú ingatlanok területének őrzés-védelme

Nettó érték összesen	676,-Ft
ÁFA 25 %	169,- Ft
<b>Bruttó érték összesen</b>	<b>845,- Ft-ban,</b>

azaz: nyolcszáznegyvenöt forintban állapítják meg, melynek megfizetése számla ellenében havonta, a teljesítéstől számított 30 napon belül, utólag, banki átutalással történik a Vállalkozó fent megjelölt bankszámlájára.

## 8. Fizetési feltételek:

8.1. Megrendelő előleget nem biztosít.

8.2. Vállalkozó számláját havonta 2 példányban a Heves Megyei Önkormányzat (3300 Eger, Kossuth L. u. 9.) nevére és címére állítja ki.

8.3. Megrendelő a számla ellenértékét havonta, a teljesítés általa történő leigazolásától számított 30 napon belül a Vállalkozó 12001008-00189705-00100001 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

8.4. A teljesítés igazolására Megrendelő Gazdasági Főosztály, Gondnoksági Osztályának vezetője jogosult.

**8.5.** A fenti 7. pontban megjelölt szerződéses érték az egyetlen ellenszolgáltatás, amellyel Megrendelő a Vállalkozónak az őrzés-védelmi szolgáltatások ellenértékéért tartozik.

**8.6.** A szerződés és a kifizetések pénzneme forint (HUF).

## **9. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

**9.1.** Ha a Vállalkozó az őrzés-védelmi szolgáltatás ellátását olyan okból, amelyért felelős elmulasztja, akkor **késedelmi kötbért** köteles fizetni, amelynek összege minden késedelmes naptári nap után 10.000,-Ft. Megrendelő részteljesítést nem fogad el. Megrendelő a késedelmi kötbér igényét legfeljebb 10 (tíz) naptári napig érvényesíti, ezt követően jogosult a szerződéstől egyoldalú nyilatkozattal elállni és meghiúsulási kötbér igényét érvényesíteni.

**9.2.** A szerződés Vállalkozónak felróható okból történő meghiúsulása esetén a Megrendelőt 1.000.000,-Ft **meghiúsulási kötbér** illeti meg.

A szerződés akkor tekinthető meghiúsultnak, ha

- a) Vállalkozó a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja,
- b) a teljesítés kizárólag a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el,
- c) 10 naptári napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő él elállási jogával,
- d) Vállalkozóval szemben csőd- vagy felszámolási eljárás indul.

**9.3.** Megrendelő igényérvényesítésre vonatkozó egyoldalú írásbeli jognyilatkozatának - az ok megjelölésén túl - részletesen tartalmaznia kell a kötbér érvényesítését megalapozó tényeket, a kötbér alapjául szolgáló értéket, valamint a kötbér jogcímének megjelölését.

## **10. Alvállalkozók:**

Vállalkozó a szerződést saját maga és/vagy az ajánlatában megjelölt alvállalkozó(k) bevonásával köteles teljesíteni. Vállalkozó alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért.

## **11. Felmondás:**

**11.1.** Ha a munka végzése során a körülmények arra engednek következtetést, hogy a teljesítés hibás lesz, Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat.

**11.2.** Szerződő felek jelen Vállalkozási szerződést 1 hónapos felmondási idővel felmondhatják, a felmondás a közlését követő hónap utolsó napjára szól. A felmondás írásban érvényes.

**11.3.** Felek tudomásul veszik, hogy amennyiben a Vállalkozási szerződés 3. pontjában részletezett Teljesítési helyek tekintetében bármilyen változás történik – ingatlan értékesítés, stb. - mely következtében az adott ingatlan őrzés-védelme szükségtelemmé válik, a változás Megrendelő általi írásbeli közlésének időpontjától kezdve a Vállalkozási szerződés az összes többi megnevezett Teljesítési helyre korlátozódik, ennek megfelelően a szerződéses érték is a ténylegesen védett területekre korlátozódik. Ebben az esetben Vállalkozó további anyagi követeléssel nem léphet fel Megrendelővel szemben.

**11.4.** Vállalkozó tudomásul veszi, hogyha a Megrendelő működésére vonatkozó jogszabályok változása folytán a szerződés módosítása, esetleg megszüntetése szükségessé válik, akkor Felek ezt Megrendelő önhibáján kívülálló tényként elfogadják és a lehetetlenülés szabályai szerint a közöttük lévő szerződést a jövőre nézve megszüntetik. Ebben az esetben Vállalkozó további anyagi követeléssel nem léphet fel Megrendelővel szemben.

Abban az esetben, ha az előzőekben írt jogszabályváltozás következménye Vállalkozó érdekét sérti, Vállalkozó a szerződést felmondhatja.

**12. Kapcsolattartásra kijelölt személyek:**

Megrendelő részéről: Név: Markó Tamás  
Tel. szám: 36/521-380

Vállalkozó részéről: Név: Páll Tibor  
Tel. szám: 1/320-1217

A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó bármely körülményről haladéktalanul értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést.

**13. A szerződés nyilvánossága:**

**13.1.** Felek rögzítik, hogy az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15/B. §-a alapján a Megrendelő nettó 5 millió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű szerződések jogszabályban előírt tartalmi elemeit köteles a jogszabályban és saját szabályzatában előírt módon közzétenni, továbbá a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény 19. §-ának (1) bekezdése alapján a Megrendelő az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre vonatkozóan köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

**13.2.** Vállalkozó elfogadja az Állami Számvevőszék ellenőrzésre feljogosított szerveinek ellenőrzési jogosultságát, illetve – a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló rendelkezések értelmében – a megkötendő szerződés lényeges tartalmára vonatkozóan a tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással nem tagadja meg és e követelményeket a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt valamennyi alvállalkozóval szemben is érvényesíti.

**13.3.** Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 1989. évi XXXVIII. törvény 2. §-ának (9) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

**13.4.** Felek tudomásul veszik, hogy a Ptk. 81. §-ának (4) bekezdése értelmében az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címen nem tagadható meg.

**13.5.** Felek tudomásul veszik, hogy Megrendelő a közbeszerzési eljárások nyilvánosságára vonatkozó rendelkezésekkel összhangban köteles az alábbi adatokat, információkat, hirdetményeket honlapján közzétenni:

- a) a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződéseket;
- b) a szerződés módosításáról, teljesítéséről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetményt;
- c) egyéb hirdetményeket;
- d) a közbeszerzési eljárás kapcsán indult jogorvoslati eljárás vonatkozásában
  - da) a kérelemnek a Kbt.-ben meghatározott adatait;
  - db) a Közbeszerzési Döntőbizottság szerződés megkötését engedélyező végzését;
- e) az éves statisztikai összefoglalót.

**14. Záró rendelkezések:**

**14.1.** Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

**14.2.** A szerződés magyar nyelven 5 eredeti példányban készül, és a Felek kölcsönös aláírásával lép hatályba. Megrendelő 4, Vállalkozó 1 eredeti példányt kap.

**14.3.** Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában kell történnie.

**14.4.** A szerződésből eredő jogvitákat a Felek békés úton tárgyalás keretében kívánják rendezni. Ennek eredménytelensége esetén Felek a pertárgy értékétől függően kikötik az Egri Városi Bíróság, illetőleg a Heves Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

**14.5.** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak, különösen a Vállalkozási szerződésre (Ptk.389-415.§) és a szerződésszegésre (Ptk. 298-318.§) vonatkozó rendelkezései.

**14.6.** Felek rögzítik, hogy Megrendelő 2011. május 19. napjától kezdődően – így jelen Vállalkozási szerződés megkötésének időpontjában is – adósságrendezési eljárás alatt áll, melyről Vállalkozónak tudomása van.

**14.7.** A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az

- 1.sz. melléklet: őrzés-védelmi szolgáltatás ellátása, őrutasítás.

Jelen szerződést Felek elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, aláírják.

Kelt: Eger, 2011. szeptember 13.

**Tesztőr**  
Vállalkozó  
Nemzetközi Tisztasági Szolgálati Kft.  
1073 Ezeréves, Erzsébet Krt. 28.  
Adószám: 10386921-2-42  
Pál Tibor  
ügyvezető

  
Megrendelő  
Heves Megyei Önkormányzat  
Szabó Róbert  
Heves Megyei Közgyűlés Elnöke

**Záradék:**

Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a fentiekben írt szerződés a Heves Megyei Önkormányzat (3300 Eger, Kossuth Lajos u. 9.) adósságrendezési eljárásában kirendelt pénzügyi gondnok általi aláírásával, ellenjegyzésével lép hatályba.

Felek tudomásul veszik, hogy a szerződés hatályba lépésének esetleges elmaradása esetén, egymással szemben semmilyen jogcímen követelést nem támasztanak.

Eger, 2011. szeptember 13.

**Tesztőr**  
Vállalkozó  
Nemzetközi Tisztasági Szolgálati Kft.  
1073 Ezeréves, Erzsébet Krt. 28.  
Adószám: 10386921-2-42  
Pál Tibor  
ügyvezető

  
Megrendelő  
Heves Megyei Önkormányzat  
Szabó Róbert  
Heves Megyei Közgyűlés Elnöke

Ellenjegyzem:

Eger, 2011. szeptember .....

.....  
Sámoly György  
Pénzügyi gondnok  
MÁTRAHOLDING Zrt.

**ŐRUTASÍTÁS**

A Heves Megyei Önkormányzat területén feladatot ellátó vagyonőrök részére

**Védendő objektumok:**

- 1.) Heves Megyei Önkormányzat (3300 Eger, Kossuth Lajos u. 9.) területe (7756 m<sup>2</sup>), a rajta lévő objektumokkal együtt, hétfőtől vasárnapig 18 órától 6 óráig éjszakai, illetve másnaponta 6 órától 18 óráig nappali portaszolgálat *(átlagolva összesen 18 óra/nap)*
- 2.) Parádi 506. és 507. hrsz-ú ingatlanok (3240 Parádfürdő, Kossuth Lajos u. 378.) területe (32.065 m<sup>2</sup>), a rajta lévő objektummal együtt, hétfőtől vasárnapig 24 órában, *(összesen 24 óra/nap)*
- 3.) 3300 Eger, Baktai u. 38. (17.213 m<sup>2</sup>) területe a rajta lévő objektummal együtt, hétfőtől vasárnapig 24 órában, *(összesen 24 óra/nap)*
- 4.) 3300 Eger, Baktai u. 37. (31.972 m<sup>2</sup>) területe a rajta lévő objektummal együtt, hétfőtől vasárnapig 17 órától 7 óráig kutyás járőrszolgálat, *(összesen 14 óra/nap)*

A biztonsági őrök az objektum bejáratainál a részükre kijelölt helyen teljesítenek szolgálatot.

**Biztonsági őrök felszerelése:**

- rendszeresített szolgálati öltözet
- fényképes kitűző, amely tartalmazza a munkáltató nevét, emblémáját, az őr fényképét, nevét, valamint személyi igazolványának számát.

A személy- és vagyonőr köteles a védelmi eszközök használat szabályainak ismeretére, ezen szabályok betartására, köteles jelentési kötelezettségének a szabályzatban meghatározott módon eleget tenni, valamint köteles folyamatosan együttműködni az objektum területén dolgozókkal, a rendőrséggel, a tűzoltósággal, a mentőkkel és más biztonsági szervezetekkel.

**Biztonsági őrök feladatai:****❖ Általános feladatok:**

1. Beléptetés: a területre csak az ott dolgozók és a konkrét céllal ügyintézés érdekében érkezők léphetnek be. Meg kell akadályozni, hogy az objektum területére más munkavégzés és ügyintézés kivételével belépjen. A fentiek alól csak a területen lévő Sportmúzeum látogatása jelent kivételt. Turistaforgalom kizárólag a Fazola kapu és az „F” épületben elhelyezett Múzeum megtekintésére engedélyezhető.
2. A biztonsági őr köteles az objektumban tartózkodó személyek, készpénzkészlet, valamint egyéb értékek folyamatos őrzésére.
3. Az objektum zavartalan működését akadályozó események – rendezavarás, botrányokozás megelőzését, bekövetkezett események megszüntetését aktívan vállalja fel. Folyamatosan kísérelje figyelemmel az objektum környezetét, a hozzá fordulóknak rövid, határozott információszolgáltatással legyen segítségére.
4. Rendkívüli események bekövetkezésekor feladata az életmentés, a helyszínbiztosítás, a következmények felszámolásában való aktív közreműködés.
5. A tulajdonosi jogok keretein belül akadályozza meg az objektumba történő jogtalan behatolást, benntartózkodást.



6. A biztonsági őrnek joga van indokolt esetben az objektumba tartózkodás jogszerűségét ellenőrizni.
7. A biztonsági őr köteles a tudomására jutott megrendelőre vonatkozó információkat megőrizni. Amennyiben a tudomására jutott fenti tárgykörbe tartozó információt akár gondatlanul is kiszolgáltat fegyelmi vagy büntetőjogi felelősséggel tartozik.
8. Az őr folyamatosan kísérfje figyelemmel az elhagyott, gazdátlan csomagokat, gondoskodik az objektumban tartózkodók testi épségének védelméről.
9. Amennyiben tulajdon elleni bűncselekmény gyanúja merül fel, elrejtett csomag vagy egyéb értékek feltalálása esetén soron kívül tegyen jelentést közvetlen vezetőjének és tegyen meg mindent a bűncselekmény elkövetésének megakadályozására az elkövető elfogására.
10. Feladata végzése során bűncselekmény észlelése esetén a tettettség szerint fogja el, értesítse a rendőrséget, valamint közvetlen vezetőjét. A rendőrség megérkezéséig biztosítsa a helyszínt, majd működjön együtt a rendőrséggel.
11. A lehetőségekhez mérten elemi csapásokból, közmű meghibásodásokból származó károkat igyekezzen enyhíteni.
12. Köteles ismerni az objektum közmű elzáró pontjait, hogy veszély esetén végre tudja hajtani az áramtalanítást vagy el tudja zárni a vízellátást.
13. Köteles megismerni az objektum munkavédelmi rendjét, és a reá vonatkozó részt legjobb tudása szerint betartani.
14. A szolgálatra minden esetben az objektum kijelölt vezetőjénél, vagy az általa meghatározott munkahelyi vezetőnél jelentkeznek.
15. Köteles minden munkanapon a szolgálat kezdetekor a munkahelyi központjába telefonon bejelentkezni.
16. Figyelme terjedjen ki az objektum közvetlen környezetére, figyelés, gyanús személyek megjelenése esetén, soron kívül értesítse munkahelyi vezetőjét.
17. Az objektumba be- ill. kilépni szándékozók esetében meg kell akadályozni, hogy onnan ki- vagy bevihessenek olyan tárgyakat, amelyeknek ki- vagy bevitelét az üzemeltető megtiltotta.
18. Gondoskodni kell arról, hogy a megrendelő tulajdonát képező vagyontárgyakat csak annak engedélyével dokumentált módon vihessék ki az objektum területéről.
19. Elhagyott tárgyak találása esetén értesítse az objektum vezető munkatársát, gondoskodik a talált tárgyak biztonságba helyezéséről.
20. Szolgálati ideje alatt az objektum területét nem hagyhatja el, a kijelölt helyéről csak akkor távozhat el, ha azt konkrét gyanú, esemény indokolja.
21. Szolgálati ideje alatt leülhet azonban semmi olyan tevékenységgel (olvasás rádióhallgatás, stb.) nem foglalkozhat, ami a figyelmét elvonja a szolgálati tevékenységétől.
22. Köteles a szolgálatot a számára meghatározott formaruhában ellátni.
23. Minden a szolgálati ideje alatt tapasztalt eseményről köteles a szolgálati okmányokban feljegyzést készíteni.
24. Minden olyan eseményt jelenteni, ami akadályozza a szolgálat ellátásában.
25. A személy és vagyonőr köteles munkája során fokozott figyelmet fordítani a vagyonvédelmi eszközök állapotára, azok meghibásodását soron kívül jelezni, és azok jelzéseire azonnal reagálni.
26. Tevékenysége során fokozott figyelemmel kell kísérfnie a tűzveszélyes helyszíneket, a tűzvédelmi és tűzoltó eszközök állapotát. Meghibásodások esetén értesíti közvetlen vezetőjét és rögzíti a szolgálati naplóban.

❖ **Speciális feladatok:**

1. El kell végezni a munkaidő végén az épületek zárásának ellenőrzését.

❖ **További feladatok:**

1. Őrszolgálat átvétele.

A szolgálat egész időtartama alatt a portanapló vezetése, események rögzítése. A telefonközpontban érkező hívások fogadása, a szükséges intézkedések megtétele. A dísztermi rendezvények után a termék, vizesblokk átnézése, villanylekapcsolás, ablak bezárás a termék és a vizesblokk bezárása.

2. Garázsok és a patakparti (Eszperantó sétány) kapu, Dobó tér 6/a épület zárásának ellenőrzése.

3 Külső ajtók zárása az „A”, „B”, „C”, „D”, „E” épületeknél, amennyiben az épületekben munkavégzés már nem történik.

4 „A” épület nagykapujának félig történő nyitása munkanapokon a takarítók beengedése céljából. Kulcsok kiadása, bejárati ajtók nyitása.

5. A Kossuth L. u. 11. sz. épületnél a gépjárműforgalmi kapu nyitása. Az újságok átvétele, a dolgozók számára az újságok kiosztása. Felkészülés az őrszolgálat átadására.

6. Őrszolgálat átadása.

8. Kétóránként (19.00, 21.00, 23.00. 00.01.00, 03.00, 05.00) járőrözés az objektum épületei közül, a lépcsőházi ajtók, kerítés kapuk zárt állapotának és a kerítés sértetlenségének vizsgálata.

9. Rendezvény esetén, egyedi utasítás alapján a nagykapu nyitása, gyalogos forgalom engedélyezése. A meghatározott időpontot követően a nagykapu zárása.

10. Kulcsok őrzése: kulcsokat csak az objektum területén lévő hivatalok alkalmazásában álló személyek részére lehet kiadni, akik távozásukkor a kulcsokat kötelesek leadni. Ellenőrizni kell, hogy valamennyi kulcs leadásra került-e, a hiányt a portanaplóba be kell jegyezni.

11. Belépésre jogosultak: az objektum területén lévő hivatalok által leadott dolgozó névsorokon szereplő személyek.

12. Járműforgalom: kizárólag behajtási engedéllyel rendelkező jármű hajthat be. Kivétel: rendőrség, mentő, tűzoltóság, posta, hibaelhárító szervezetek gépjárművei, rendezvényekre érkező gépjárművek.

❖ **Rendkívüli események bekövetkezésekor végrehajtandó feladatok:**

***Fegyveres támadás esetén:***

- rendőrség rejtett riasztása
- ajtók zárása ügyfélforgalom leállítása
- a támadás hatókörének szűkítése

***Robbantással fenyegetés esetén***

- adatrögzítés mikor ki, kitől, milyen módon kapta az információt
- bejelentés visszaellenőrzése (ha lehetséges)
- rendőrség értesítése
- objektum vezetőjének értesítése
- az épületben tartózkodók értesítése
- a pánik helyzet kialakításának elkerülése
- bejáratok ellenőrzése
- rendőrség munkájának segítése

**Riasztó jelzés esetén:**

- a jelzés helyének átvizsgálása
- hatóság értesítése a jelzés tartalmának függvényében
- helyszín biztosítása
- az esemény dokumentálása

**Bűncselekmény észlelésekor:**

- tettenérés esetén az elkövető elfogása
- rendőrség értesítése
- helyszínbiztosítás
- együttműködés a rendőrséggel
- az események dokumentálása

**Tűz esetén:**

- tűzoltóság értesítése
- életmentés
- tűz oltásának megkezdése (lehetőség szerint)
- anyagi javak mentése
- helyszínbiztosítás

Kelt: Eger, 2011. szeptember 13.


  
 Nemzetközi Testvérségi Biztonságszolgálati Kft.  
 ügyvezető  
 1073 Eger, Borsányi Brsábet Krt. 28.  
 Adószám: 10386921-2-42



**Megrendelő**  
 Heves Megyei Önkormányzat  
 Szabó Róbert  
 Heves Megyei Közgyűlés Elnöke

Ellenjegyzem:

Eger, 2011. szeptember .....

  
 Sámoly György  
 Pénzügyi gondnok  
 MÁTRAHOLDING Zrt.